

Zápis ze schůze výboru DSG, ze dne 2.11.2016

Přítomni: Hrachovina Josef, Zbořil Martin, Suchomel Šimon, Zouharová Dobroslava

za RK: Dušek Jindřich

Omluveni: Hirsch Jiří, Dvořák Petr, Tuček Ivo, Novák Petr

Kontrola plnění úkolů :

1. Pokračování v uspořádání interní dokumentace. – **průběžně**
2. Oprava garáže po autonehodě - **úkol splněn.**
3. nárokování pojištění od Wüstenrot – **v řešení**
4. Vyhodnotit dlužníky mimořádných plateb 4000,- a 3500,- Kč – vyzvat dlužníky – byli kontaktováni – znovu kontrola účtů ke 31.10. a doplnit zápis o dlužníky – p.Zouharová - **v řešení**
5. Žaloba na stát pro neoprávněné obohacení. Dotaz na právníčku. Mgr.Krouman – p.Hrachovina – **potvrdila** vypracování žaloby na stát pro neoprávněné obohacení **bude nachystáno na ČS v březnu 2017. ???**
6. Byly předloženy dvě nabídky pojištění nemovitostí a odpovědnosti statutárů: Kooperativa, Allianz. – **zatím v jednání**
7. S ing. Libuší Axmannovou byla dohodnuta smlouva o zpracovávání účetnictví a bude postupně předána agenda – podepsat smlouvu s paní Axmannovou – **úkol splněn.**
8. Odstranit kolíky proti vyvrácení vrat.
9. Zajistit náhradní rošty, nejsou rezervní – předložená nabídka od fy Štěrba odsouhlasena, zajistí p.Novák – ve výrobě zadán 1 ks na zkoušku. 30 ks bude po 10.10.2016 – **úkol splněn.**
10. Dodělání nátěrů oplechování garáží – pokračuje.
11. Opravy komunikací některých dvorů – bude domluvena konzultace za přítomnosti odborníka s Měst. správou komunikací. Kontaktovat ing. Dufku – Hrachovina. – znovu kontaktovat pana Glasera. – v jednání
12. Zajistit posypový materiál – **splněno.**
13. Zkontrolovat správnost mailových adres – Zouharová – **úkol splněn**
14. Rozeslat upomínky mailem a telefonicky dlužníkům, případně písemně – byly rozeslány maily a kontaktováni telefonicky. Vyhodnotit konečný počet dlužníků a rozeslat 1.upomínky.
15. Vypracovat vzor upomínky/předžalobní vymáhání – Hrachovina – mgr.Kroumann – **úkol splněn.**
16. Vyplacení odměn výboru za měsíc srpen a září – Dvořák a Axmannová – **vyplaceny pouze za srpen.**

17. Připravit podklady pro připravovanou ČS v podzimním termínu – změna termínu na březen 2017 z důvodu odsouhlasení účetní uzávěrky za r. 2016 a za r. 2015.

Plán výdajů:

- Navýšení odměn statutářů na 1490,- Kč měsíčně hrubého na jednoho člena (roční na garáž navýšení z 200,-Kč na 400,-Kč) .
- Pojištění
- Opravy r. 2017 – opravy plotu,včetně betonů -
- Žaloba na stát
- Právní služby

Přečtení reakcí členů na práci výboru.

Zpráva o činnosti výboru, změna na spolek.

Zpráva o činnosti RK

Kontrola usnesení z ČS z 22.10. 2015.

Vyzvat členy ke kandidatuře jako náhradníky do výboru a RK DSG.

Nové úkoly:

- Oprava garáže č.131 - zatéká

Stav pokladny ke 31.10.2016 je 10 296,- Kč

a

Stav bankovních účtů k 31.10.2016 :

ČS	18 723,88 Kč
PS	2 181 360,10 Kč a 10 355,85 Kč
FIO	223 138,60 Kč

Zapsala: Zouharová Dobroslava

Ověřil: Hrachovina Josef

Příští schůze výboru bude 7.12.2016